

Controle door secretaris

Nadat je kernleden alle leden hebben gecontroleerd, is het de beurt aan de secretaris. Die moet de definitieve ledenlijst doorsturen naar Nationaal.

!!! Zorg ervoor dat alle leden verdwenen zijn uit de lijst "Controle door bestuur", ook de "niet aan te sluiten"-leden. !!!

Je leden doorsturen naar GK Nationaal

1. Selecteer alle vakjes voor de leden die je de status "Gecontroleerd" wil geven.
2. Druk daarna bovenaan op "Gecontroleerd".
3. Selecteer daarna alle vakjes opnieuw voor de leden die je wil bevestigen.
4. Druk daarna op "Bevestig > GK Nationaal". Je ledenlijst kan nu gefactureerd worden.

Controle door secretaris

E-Mail SMS Gecontroleerd Verwijder Controle Terug naar bestuur Bevestig > KLJ Nationaal

Afdeling KLJ Nationaal

10 resultaten weergeven Excel PDF Zoeken:

	Lidnr	Voornaam	Naam	M/V	Geboortedatum	Straat	Woonplaats	Leeftijdsgroep	Lidtype	Status	Toer
<input checked="" type="checkbox"/>											
<input checked="" type="checkbox"/>											

Heb je een fout ontdekt?

In deze fase kan je ook de leden terugsturen naar "Controle door bestuur". In deze fase kan je de fouten rechtzetten.

1. Selecteer de vakjes van de leden waarvan je gegevens wil aanpassen.
2. Druk bovenaan op "Terug naar bestuur".
3. De leden verschijnen opnieuw in het veld "Controle door bestuur".